

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННОЙ И ПРАВОВОЙ ПОДДЕРЖКИ
«ТРУДОВОЙ ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ НАБОР»»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор



Назаров М.С.

Приказ № 09 от 02.09.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Москва
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Автономной некоммерческой организацией «Центр информационной и правовой поддержки «Трудовой Организационный Набор» (далее – Организация) по программам дополнительного образования.

1.2. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками, участвующими в обеспечении реализации образовательного процесса в Организации.

1.4. Режим занятий обучающихся, самостоятельная работа обучающихся, отдых обучающихся определяются настоящим Положением, рабочими учебными планами направлений подготовки и специальностей, реализуемых в Организации, расписаниями занятий.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Образовательный процесс в Организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется образовательной организацией.

2.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, практика (по видам), консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

2.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.4. Расписание занятий составляет структурное подразделение, которое непосредственно реализует соответствующие образовательные программы.

2.5. При определении режима занятий в сетке расписания предусматривается перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.6. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

Срок освоения программы дополнительного образования детей и взрослых – дополнительной общеразвивающей программы; основной программы профессионального обучения устанавливается соответствующей образовательной программой.

3. Расписание звонков учебных занятий и составление расписания

3.1. Учебные занятия начинаются в 10 часов 00 минут.

3.2. В Организации устанавливается следующее расписание звонков на учебные занятия:

Очные занятия:

1 пара: 10.00-11.30

2 пара: 11.40-13.00

перерыв 60 минут

3 пара: 14.00-15.30

5 пара: 15.40-17.00

Очно-заочные (вечерние):

6 пара: 17.30 – 19.00

7 пара: 19.10-20.20

3.3. При составлении расписания учитываются пожелания и предложения отделений, поданные в письменной форме в соответствующее структурное подразделение Организации, ответственное за организацию образовательного процесса.

3.4. Расписание лекций и практических занятий составляется с учетом ежедневной аудиторной нагрузки обучающихся.

3.5. Расписание занятий на заочную форму, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий составляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и набором обучающихся.